



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO*

*PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019*

*D.L. N. 91 DEL 25 LUGLIO 2018*

**DETERMINAZIONE N. 230 DEL 21/11/2018**

**DIRIGENTE: DOTT.SSA ANNAPAOLA VOTO**

**SETTORE: AREA ISTITUZIONALE**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DOTT.SSA ANNAPAOLA VOTO**

**OGGETTO:** Impegno di spesa per rimborsi di cui alla trattativa diretta n. 627578 avente ad oggetto le prenotazioni alberghiere e le trasferte di lavoro.

**CUP: C69F18001720002**



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019**

**D.L. N. 91 DEL 25 LUGLIO 2018**

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

### **Premesso che:**

- in data 14 ottobre 2015, la Regione Campania ha sottoscritto con la Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU) e con il Centro Universitario Sportivo Italiano (CUSI) il Protocollo d'Intesa finalizzato alla assegnazione delle Universiadi 2019 alla Regione Campania;
- con nota del 10 febbraio 2016, il Presidente del Consiglio dei Ministri ha espresso la propria condivisione in ordine alla candidatura della Regione Campania ad ospitare le Universiadi 2019;
- in data 5 marzo 2016 il Comitato Esecutivo della FISU ha attribuito le Universiadi 2019 alla Regione Campania e al CUSI;
- la Regione Campania, con Legge Regionale del 5 aprile 2016, n. 6, al fine di definire, coordinare realizzare le attività necessarie per le Universiadi 2019, quale grande evento strategico della politica regionale per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale in ambito internazionale, per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport in ambito regionale, per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse permanente per i territori coinvolti e per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano, ha istituito l'Agenzia Regionale Universiadi (ARU 2019), ente di scopo della Regione Campania dotato di personalità giuridica e di autonomia amministrativa e contabile;
- in data 17 giugno 2016, è stato sottoscritto il contratto di assegnazione tra la Regione Campania, l'ARU2019, il CUSI e la FISU;
- la Legge n. 205 del 27/12/2017, all'art. 1, comma 375, prevede che, al fine di assicurare la realizzazione dell'Universiade Napoli 2019, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, d'intesa con il Presidente della Regione Campania, è nominato un Commissario straordinario;
- ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legge n. 91 del 25/07/2018 il Direttore dell'Agenzia Regionale Universiade 2019 (ARU), in persona dell'ing. Gianluca Basile, è nominato commissario straordinario;
- con Decreto n. 5 del 08/08/2018 il Commissario straordinario ha approvato il piano degli interventi per la realizzazione dell'Universiade Napoli 2019;
- con Decreto n. 28 del 13/09/2018 il Commissario straordinario, ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

**Premesso altresì che** il contratto di assegnazione FISU pone a carico del Comitato Organizzatore la mobilità e le sistemazioni alberghiere, i servizi di ristorazione, le visite ispettive e le trasferte di lavoro di componenti della FISU che periodicamente vengono a Napoli per *meeting* di lavoro e per il coordinamento con il Comitato Organizzatore;



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019

D.L. N. 91 DEL 25 LUGLIO 2018

**Considerato che:**

- in data 10/08/2018 non risultava ancora attivo sul portale Consip Spa l'Accordo Quadro per i servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro edizione 3, seppur risultavano aggiudicati i due lotti di gara d'appalto alla CISALPINA TOURS SPA e seppur risultavano esauriti i massimali dell'edizione 1 e 2 per il servizio che si intendeva acquisire (prenotazione alberghi e di titoli di viaggio ferroviari o aerei);
- nelle more dell'attivazione dell'Accordo Quadro summenzionato, vista l'urgenza, il RUP, mediante trattativa diretta con Cisalpina Tours spa, con determina n. 206 del 3/10/2018, ha provveduto all'affidamento del "Servizio di prenotazione alberghiera e trasferte di lavoro" attraverso il MePa;

**Considerato altresì:**

- che il fine è quello di garantire alla struttura commissariale un servizio di prenotazione alberghi e biglietteria ferroviaria e/o aerea per poter assicurare la sistemazione alberghiera, il trasferimento e il vitto all'altezza degli standard internazionali richiesti dalla FISU;
- che l'oggetto dell'affidamento è costituito da:
  1. servizio di prenotazione alberghi;
  2. servizio di biglietteria aerea e ferroviaria;
- che la modalità di scelta del contraente è affidamento tramite MePa;
- che i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nell'offerta presente su MePa;
- che all'art. 6 dell'Accordo integrativo della trattativa diretta n. 627578 del MePa è precisato che il fornitore dovrà "inviare al Committente un estratto conto definitivo a fine mese, numerato progressivamente, relativo ai voucher alberghieri e/o titoli di viaggio emessi nei precedenti 30 giorni, contenente l'elenco nominativo dei titoli emessi, la descrizione dei servizi, la data di emissione ed il relativo costo; trasmettere mensilmente un'unica fattura elettronica distinguendo le seguenti voci:
  1. Fee per i servizi di sistemazione alberghiera e prenotazione titoli di viaggio;
  2. Costi anticipati dal Fornitore per i servizi oggetto della trattativa";
- che all'art. 2 dell'Accordo integrativo della trattativa diretta n. 627578 si prevede che il numero massimo di prenotazioni alberghiere in hotel 3-4 stelle con annessa biglietteria aerea o ferroviaria per i viaggi ammonta a n. 50 prenotazioni;

**Rilevato:**

- che, sulla base del primo estratto conto relativo al mese di ottobre, è possibile stimare il costo complessivo per le successive due mensilità, per prenotazioni alberghiere con annessa biglietteria aerea e ferroviaria per i viaggi, che, pertanto, per l'intero trimestre ottobre - dicembre ammonta ad € 25.000.00 come risulta dalla seguente tabella:

SPESA TRIMESTRALE STIMATA  
PER IL TRASPORTO E PER L'ALLOGGIO

TIPOLOGIA DI SPESA DI TRASPORTO E PER L'ALLOGGIO	IMPORTO STIMATO
Spesa aerea nazionale ed internazionale	€ 7.000, 00
Spesa ferroviaria	€ 3.000, 00



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019**

**D.L. N. 91 DEL 25 LUGLIO 2018**

<b>TOTALE SPESE DI TRASPORTO</b>	<b>TOT. € 10.000, 00</b>
Spesa alberghiera	€ 15.000, 00
<b>TOTALE SPESE DI ALLOGGIO</b>	<b>TOT. € 15.000, 00</b>
<b>TOTALE SPESE DI TRASPORTO E ALLOGGIO</b>	<b>TOT. € 25.000,00</b>

- che i suddetti fabbisogni trimestrali stimati non comprendono il costo delle transazioni già impegnate con determina n. 206 del 3/10/2018;

**Visti:**

- l'art. 10 del Decreto Legge n. 91 del 25/07/2018 di nomina del Commissario straordinario;
- il Decreto n. 10 del 30/08/2018 del Commissario straordinario;
- il Decreto del Commissario straordinario n. 28 di approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020;
- lo Statuto dell'Agazia Regionale Universiadi 2019;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs 50/2016;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 56 del d.lgs. 118/2011 modificato dal D.Lgs 126/2014 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

**DETERMINA**

- 1) **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI APPROVARE** il quadro economico summenzionato;
- 3) **DI IMPEGNARE** la spesa di € 25.000,00 sul capitolo del bilancio di previsione 2018/2020 n. 2700 -20, a favore della soc. Cisalpina Tours spa, per procedere ai **rimborsi** di cui alla trattativa diretta n. 627578 sul MePa avente ad oggetto le prenotazioni alberghiere e le trasferte di lavoro;



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019**

**D.L. N. 91 DEL 25 LUGLIO 2018**

- 4) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile della Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
  
- 5) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il dirigente Area Istituzionale

Dott.ssa Annapaola Voto



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019

D.L. N. 91 DEL 25 LUGLIO 2018

### **REGOLARITÀ CONTABILE**

**SI APPONE**, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

**NON SI APPONE** ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.

### **IMPEGNO DI SPESA**

Capitolo del Bilancio di previsione 2018-2020 n. 2700 -20.

**Descrizione:** Impegno di spesa per rimborsi di cui alla trattativa diretta n. 627578 avente ad oggetto le prenotazioni alberghiere e le trasferte di lavoro.

CUP: C69F18001720002

Impegno n° **214** Importo **€ 25.000,00**

Napoli, li 22/11/2018

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA

Dot.ssa Romina Luisa Fabiano

### **CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata sul sito dell'Agenzia Regionale Universiadi in data \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA

**COPIA CONFORME**

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale

Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA