



ARU2019
AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI



DETERMINAZIONE N° 192 del 30/07/2018

DIRIGENTE: DOTT. SSA ANNAPAOLA VOTO

SETTORE: AREA ISTITUZIONALE

IL RESPONSABILE EL PROCEDIMENTO: DOTT. SSA ANNAPAOLA VOTO

OGGETTO: Fornitura Servizi Gestione Integrata Eventi relativa alle attività funzionali alla organizzazione e realizzazione delle Universiadi 2019 di competenza dell’Agenzia Regionale Universiadi 2019”, tramite “Richiesta Di Offerta nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA)” – IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso

Che in data 14 ottobre 2015, la Regione Campania ha sottoscritto con la Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU) e il Centro Universitario Sportivo Italiano (CUSI) il Protocollo d'Intesa finalizzato alla assegnazione delle Universiadi 2019 alla Regione Campania;

- L'Universiade, o Olimpiade Universitaria, è una manifestazione sportiva multidisciplinare rivolta ad atleti universitari provenienti da ogni parte del mondo;
- con nota del 10 febbraio 2016, il Presidente del Consiglio dei Ministri ha espresso la propria condivisione in ordine alla candidatura della Regione Campania ad ospitare le Universiadi 2019;
- In data 5 marzo 2016 il Comitato Esecutivo della FISU ha accettato di attribuire le Universiadi 2019 alla Regione Campania e al CUSI;
- La Regione Campania, con legge regionale 5 aprile 2016 n.6, al fine di definire, coordinare, realizzare le attività necessarie per le Universiadi 2019 quale grande evento strategico della politica regionale per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale in ambito internazionale, per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport in ambito regionale, per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse permanente per i territori coinvolti e per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano, ha istituito l'Agenzia regionale per le Universiadi (ARU 2019), Ente di scopo della Regione Campania dotato di personalità giuridica e di autonomia amministrativa e contabile;

che con D.Lgs. n. 91 del 25 luglio 2018, è stato individuato Commissario Straordinario delle Universiadi, il Direttore Generale;

CONSIDERATO:

- **Che** l'ARU 2019, secondo quanto previsto nello Statuto all'art. 4, è competente a porre in essere tutte le attività gestionali, operative ed organizzative, anche in attuazione del contratto di assegnazione per lo svolgimento della manifestazione Universiadi 2019, fatte salve le competenze esclusive del CUSI, nei rapporti con la FISU e per la gestione tecnica degli eventi sportivi" In particolare, l'ARU 2019 cura, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) *l'attuazione di tutti i compiti e le funzioni volti alla realizzazione delle Universiadi 2019, in conformità con il contratto di assegnazione della FISU;*



- b) *la redazione dei Piani previsti dal contratto di assegnazione e di ogni altra attività di pianificazione necessaria per le Universiadi 2019;*
- c) *la pianificazione e la realizzazione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento e l'efficientamento dell'impiantistica sportiva, necessarie alla realizzazione delle Universiadi 2019, secondo la specifica programmazione;*
- d) *la pianificazione e i conseguenti accordi attuativi con la Regione o con altri enti pubblici e/o privati per l'attuazione di tutti gli interventi previsti dalla lettera a) (accoglienza, residenze, strutture ricettive, mense e trasporti etc.);*
- e) *l'organizzazione e la gestione dell'evento e di tutte le manifestazioni collegate o correlate con lo svolgimento delle Universiadi 2019, secondo specifica pianificazione;*
- f) *la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale, connessa con l'evento.*

che per l'organizzazione e lo svolgimento della 30th Edizione delle Universiadi Estive 2019 che si terranno nel territorio della Regione Campania, sono previste numerose visite dei delegati FISU – Federazione Internazionale Sport Universitari –;

che con nota pervenuta via PEC alla scrivente e acquisita al prot. 2382 /ARU del 25/07/2018 la FISU ha comunicato l'agenda relativa alla visita ispettiva prevista nel periodo dal 31 luglio al 3 agosto 2018;

CONSIDERATO

Che è necessario provvedere all'affidamento del servizio alberghiero di pernottamento e di vitto nelle date indicate, questa area ha redatto gli atti necessari per l'espletamento dell'appalto relativo alla Fornitura di un Servizio di Gestione Integrata Eventi, mediante procedura di trattativa diretta con n. 7 operatori, sul portale Me.Pa. per la fornitura del servizio alberghiero di pernottamento, dei pasti, di trasferimento per tutta la durata dell'evento come di seguito indicati:

- 1) servizi di trasferimenti da e per l'aeroporto
- 2) trasferimenti da e per gli impianti sportivi in entrambe le fasi di svolgimento del secondo CTI
- 3) servizio di sistemazione alberghiera e pasti per i delegati FISU

DATO ATTO

che a tal fine, in data 25/07/2018 è stata indetta una procedura di gara di tipo telematico tramite trattativa diretta sulla base del criterio dell'offerta a prezzo più basso individuata ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, per un importo non superiore a € 40.000,00 invitando n. 7 operatori economici presenti sul Me.Pa. nella categoria merceologica Gestione Integrata Eventi;

che allo scadere del termine di presentazione dell'offerta fissato per venerdì 27/07/2018 alle ore 18:00, nessun operatore del settore invitato ha formulato proposta;

che nella necessità di provvedere con urgenza alla fornitura dei summenzionati servizi, è stata avviata una trattativa privata con un unico operatore economico presente sul Me.Pa. iscritto alla categoria merceologica competente, individuato nella Società Nuvola Viaggi e Turismo s.a.s., Via Renzullo, 2, 80035, Nola (NA) – P.I. 03948711217;

che Nuvola Viaggi e Turismo s.a.s. ha presentato un'offerta a ribasso sui diritti di agenzia pari al 1%, come da trattativa n. 579797 e offerta economica allegata, registrata al protocollo n. 2429/ARU del 30/07/2018

RILEVATO:

che è possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa) operante presso la Consip, in quanto risultano presenti nel catalogo, servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire;

che in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il settore competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, nei limiti di seguito indicati;

- in particolare:

in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;



ATTESO che il numero di CIG attribuito è **Z4D247AAB3**

VISTI

- l'art. 32 del D.L.gs. 50/2016;
- l'art. 3 – comma 2 – del D.lgs 165/2001 relativi alle attribuzioni dirigenziali;
- lo Statuto dell'Agencia Regionale Universiadi;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità;
- il D.lgs. 50/2016;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 adottato con determina n. 130 del 27/04/2018 ed approvato con D.G.R. n. 441 del 11/07/2018;

CONSIDERATO ALTRESI'

che rientra nelle competenze del Dirigente scegliere la procedura di aggiudicazione dei servizi secondo la normativa vigente;

che la procedura di gara per l'appalto in argomento è, pertanto, di tipo telematica tramite richiesta di offerta sulla base del criterio dell'offerta a prezzo più basso individuata ai sensi dell'art. 95 comma 4 del medesimo Codice;

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa quale parte integrativa e sostanziale del presente atto;

DI AFFIDARE a Nuvola Viaggi e Turismo s.a.s, Via Renzullo, 2, 80035, Nola (NA) – P.I. 03948711217 – il servizio di gestione integrata eventi per le visite ispettive della Federazione Internazionale Sport Universitari;

DI IMPEGNARE l'importo globale di **€ 7.307,80 (euro settemilatrecentosette/80) di cui € 1.317,80** a titolo di IVA al 22% sul capitolo 2000 del bilancio di previsione 2018/2020 in favore di Nuvola Viaggi e Turismo s.a.s Via Renzullo, 2, 80035, Nola (NA) – P.I. 03948711217, ai fini dell'organizzazione della visita del Comitato Tecnico FISU per il periodo luglio-agosto



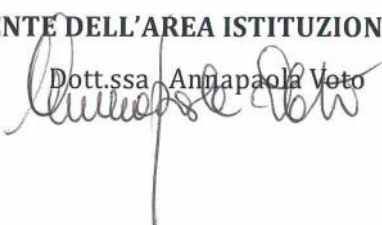
DI PRECISARE che la sopracitata società, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge;

DI TRASMETTERE il presente decreto al Dirigente dei servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL DIRIGENTE DELL'AREA ISTITUZIONALE

Dott.ssa Annapaola Voto





REGOLARITÀ CONTABILE

SI APPONE, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

NON SI APPONE ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota prot. _____ del _____, che si allega.

IMPEGNO DI SPESA

Capitolo Bilancio di previsione 2018/2020 N.

Impegno n° 138/2018 Importo €. 7.307,80

Napoli, li 30/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Ing. Gianluca Basile

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata sul sito dell'Agenzia Regionale Universiadi in data _____

Li, _____

IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA

COPIA CONFORME

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale

Li, _____

IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA

