

DETERMINAZIONE N. 13 DEL 29/01/2018

**DIRIGENTE: DOTT. GIACOMO CANDELORO**  
**SETTORE: AREA MARKETING E COMUNICAZIONE**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DOTT. GIACOMO CANDELORO**

**OGGETTO: Stampe e grafica per allestimento di una sala convegni e conferenze Universiade**  
**Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)**

**CIG ZA321E8722**  
**CUP C69B18000000006**



**PREMESSO:**

Che la Legge regionale 5 aprile 2016, n. 6 "Prime misure per la razionalizzazione della spesa e il rilancio dell'economia campana – Legge collegata alla legge regionale di stabilità per l'anno 2016" all'art. 18, comma 1, testualmente recita "1. La Regione Campania promuove le necessarie azioni per lo svolgimento dell'edizione 2019 delle Universiadi in Campania, in esito alla delibera del comitato esecutivo della Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU), in data 5 marzo 2016, riconoscendone la valenza di grande evento:

- a) per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale, in ambito internazionale;
- b) per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport, in ambito regionale;
- c) per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse dei territori interessati;
- d) per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano.

**CONSIDERATO** che:

- Codesta Amministrazione, intende dotarsi di materiale di base personalizzato al fine di allestire e brandizzare, con loghi e immagini collegati all'Universiade Napoli 2019, una sala convegni/conferenze durante gli eventi e le riunioni previste dalla FISU a Napoli.

L'obiettivo è quello di dare un forte impatto in termini di immagine, visibilità e prontezza organizzativa, alla FISU e alle istituzioni interessate.

Il materiale sarà prodotto in occasione del 1st FISU CSU VISIT e verrà riutilizzato per altri eventi e conferenze di avvicinamento a Napoli 2019. Si veda elenco allegato (ALL. 1), per la descrizione dettagliata della fornitura richiesta;

**VISTI:**

- l'art. 56 del Dlgs. 118/2011 modificato dal D.lgs. 126/2014 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 3 della legge 136/2010 e s.m.i., in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016;

**CONSIDERATO** che

a) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";



**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: “ *le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]* ”;

**RILEVATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare con trattativa diretta o con ordine diretto di acquisto (Oda) o con richiesta di offerta (RdO);

**RILEVATA** l'assenza, sul portale “Acquisti in rete PA” di Convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli che questa Amministrazione intende acquisire;

**INDIVIDUATA** la ditta “ENZO ALBANO SRL” via Enrico Fermi, 17/19 80122 NAPOLI (NA) p.IVA 06601341214, iscritto all'elenco operatori dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019 e sul MEPA, quale operatore economico con il quale intavolare la trattativa diretta, stante la specificità e l'importo della fornitura.

**CONSULTATO** il MEPA ed accertato che la ditta “ENZO ALBANO SRL” offre il materiale ed i servizi necessari a codesta Amministrazione per l'allestimento personalizzato di una sala convegni/conferenze, per rispondere alle esigenze operative e di comunicazione dell'Agenzia;

**RILEVATO** che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;

**CONSIDERATO che:**

- il fine è quello di garantire all'Agenzia la fornitura di materiale personalizzato per l'allestimento di una sala convegni/conferenze (**ALL. 1**) per rispondere alle esigenze operative e di comunicazione dell'Agenzia;
- l'oggetto dell'affidamento è costituito dall'acquisto di:  
vedasi elenco allegato (**ALL. 1**)
- la modalità di scelta del contraente è la procedura della Trattativa Diretta sul MEPA;
- l'importo dell'affidamento è pari a € 2.310,00 oltre I.V.A. al 22%;

□ i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nell'offerta presente su MEPA;

**DATO ATTO** che tale fornitura rientra tra quelle eseguibili ai sensi del DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a);

**RITENUTO** di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di € 2.310,00 + IVA 22% pari ad € 508,20 per un importo complessivo di € 2.818,20;

**ACCERTATA** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

**VISTI** altresì:

- lo statuto dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;

**VISTA:**

- la deliberazione del Comitato Direttivo n. 12 del 12/04/2017 di adozione del Bilancio di Previsione dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019 per gli esercizi finanziari 2017/2019 redatto secondo i nuovi modelli previsti nell'allegato n. 9 al D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- la deliberazione di G.R. n. 212 del 18/04/2017 avente ad oggetto: "AGENZIA REGIONALE PER LE UNIVERSIADI (ARU 2019)-APPROVAZIONE BILANCIO PREVISIONALE 2017-2019";

**CONSIDERATO** che è in corso di predisposizione il bilancio di previsione e che la gestione finanziaria dell'ARU si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio;

**CONSIDERATO** altresì che la fornitura in oggetto del presente appalto risulta indispensabile per il corretto funzionamento dell'agenzia e, pertanto, la relativa spesa non può essere oggetto di frazionamento in quanto si tratta di servizi necessari a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo necessario alla realizzazione dell'evento;

**VISTI:**

- l'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 che pone le spese di funzionamento dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici (di seguito ANAC) a carico del mercato di competenza per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;
- l'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, il quale dispone che l'ANAC, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determini annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

**RILEVATO CHE:**

- in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il settore competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, nei limiti di seguito indicati;
- in particolare:
  - in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;
  - in caso di contratti il cui importo a base di gara sia pari o superiore a 40.000,00 euro, va chiesto il CIG e va fatto il versamento del contributo, negli importi prescritti;

**DATO ATTO:**

- che la fornitura di cui trattasi è necessaria per garantire la riuscita dell'iniziativa in occasione del 1st FISU CSU VISIT e pertanto sussiste l'urgenza di provvedere in merito al presente atto e verrà comunque riutilizzata per altri eventi e conferenze di avvicinamento a Napoli 2019;

**ATTESO** che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **ZA321E8722**;

**DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI PROCEDERE**, per i motivi esposti in premessa, all'acquisto del materiale e supporti personalizzati, come previsto nell'allegato (**ALL.1**), attraverso una Trattativa Diretta sul MEPA;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa pari ad € 2.310,00 + IVA 22% pari ad € 508,20 per un totale complessivo di € 2.818,20 alla ditta "ENZO ALBANO SRL" via Enrico Fermi, 17/19 80122 NAPOLI (NA) p.IVA 06601341214, per la fornitura di materiale e supporti personalizzati per l'allestimento di una sala conferenze/convegni, sul capitolo 2000-80 del bilancio di previsione 2017/2019;
4. **DI PRECISARE altresì che** la ditta che effettuerà la fornitura del materiale e dei supporti personalizzati (**ALL.1**), in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge;
5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Dirigente dei servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;
6. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL DIRIGENTE  
(Dott. Giacomo Candeloro)



**Mercato Elettronico della P.A.**  
**Trattativa con un unico Operatore Economico**

<b>STIPULA RELATIVA A:</b>	
Numero Trattativa	387415
Descrizione	Stampe e grafica per allestimento sala convegni e conferenze Universiade
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	non inserito
CUP	non inserito
<b>AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE</b>	
Nome Ente	AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI 2019
Codice Fiscale Ente	95230880635
Nome Ufficio	AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI - ARU 2019
Indirizzo Ufficio	VIA S. LUCIA, 81 80132 NAPOLI (NA)
Telefono / FAX Ufficio	3316494542 / 08119978199
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFZQU6
Punto Ordinante	GIACOMO CANDELORO / CNDGCM78H21D708B
Soggetto stipulante	GIACOMO CANDELORO / CNDGCM78H21D708B
<b>FORNITORE CONTRAENTE</b>	
Ragione Sociale	ENZO ALBANO SRL
Partita IVA Impresa	06601341214
Codice Fiscale Impresa	06601341214
Indirizzo Sede Legale	VIA ENRICO FERMI, 17/19 80122 NAPOLI (NA)
Telefono / Fax	081663222 / 081668343
PEC Registro Imprese	ENZOALBANOSRL@INPEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	825389
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	3/24/10 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	NA
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	18719594/40 / NAPOLI
INPS: Matricola aziendale	5130271412
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	20991141/91
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	GRAFICA -GRAFICA EDITORIALE / TIPOGRAFIA
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<b>SERVIZI</b>	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT40V0503403404000000008327
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	VINCENZO ALBANO C.F. LBNVCN48A19F839W CONCETTA ALBANO C.F. LBNCCT74S49F839B
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA	
Identificativo univoco dell'offerta	207330
Offerta sottoscritta da	VINCENZO ALBANO
email di contatto	STEFANIA@ENZOALBANO.IT
Offerta presentata il	25/01/2018 17:22
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	27/02/2018 18:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'Offerta Economica	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 3.000,00 EURO)
Valore dell'offerta economica	2.310,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	<b>0 (Euro)</b>
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016	<b>EURO 1,00</b>

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	Agenzia Regionale Universiadi ARU 2019, presso Molo Angioino - Stazione Marittima 80133 Napoli
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA S. LUCIA, 81 NAPOLI - 80100 (NA) CAMPANIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

## DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



AREA MARKETING E COMUNICAZIONE

ODA – MEPA

Trattativa Diretta n. 387415

**OGGETTO: Stampe e grafica per allestimento sala convegni e conferenze  
Universiade Napoli 2019**

### Premessa

Codesta Amministrazione, intende dotarsi di materiale di base personalizzato al fine di allestire e brandizzare, con loghi e immagini collegati all'Universiade Napoli 2019, una sala convegni/conferenze durante gli eventi e le riunioni previste dalla FISU a Napoli.

L'obiettivo è quello di dare un forte impatto in termini di immagine, visibilità e prontezza organizzativa, alla FISU e alle istituzioni interessate.

Il materiale sarà prodotto in occasione del 1st FISU CSU VISIT e potrà essere riutilizzato per altri eventi e conferenze di avvicinamento a Napoli 2019.

### Lista materiale richiesto con stampa e grafica da realizzare

ARTICOLO	QUANTITA'
Pop-up /Backdrop stampato a colori formato 2,00 x 3,00 mt.	1
Roll up Stampati a colori (2,00 x 0,85 mt.)	4
Pannelli piuma A0 stampa diretta	4
Adesivi 30x20 cm con scritta 1st FISU CSU Visit	16
Adesivi con logo Regione Campania	16
SERVIZIO	QUANTITA'
Elaborazione grafica adattata per i vari articoli	4
Trasporto, montaggio e smontaggio – 1 persona dedicata	1

### Termine di consegna e penalità

La fornitura richiesta dovrà essere consegnata entro e non oltre il 30/01/2018 alle ore 9.00

E' prevista una penalità del 10% dell'importo offerto dal fornitore per ogni giorno di ritardo sulla consegna.

## Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà tramite bonifico bancario alla presentazione della fattura a seguito del visto di regolare esecuzione della fornitura e comunque entro e non oltre 30gg.

## Elaborazione grafica

Su tutti i materiali si richiede al fornitore di sviluppare liberamente l'idea grafica, che andrà visionata ed approvata dal Dirigente dell'Area Marketing e Comunicazione, Dott. Giacomo Candeloro.

Sul materiale richiesto andranno disposti i seguenti loghi.

## Loghi e disposizione per stampe (esempi)

Logo Ufficiale NAPOLI 2019 (OC Logo):



Logo Ufficiale FISU:



Logo C.O.N.I.:



Logo CUSI:



Loghi istituzionali e fondi:



*Agenzia Regionale Universiadi – ARU 2019*

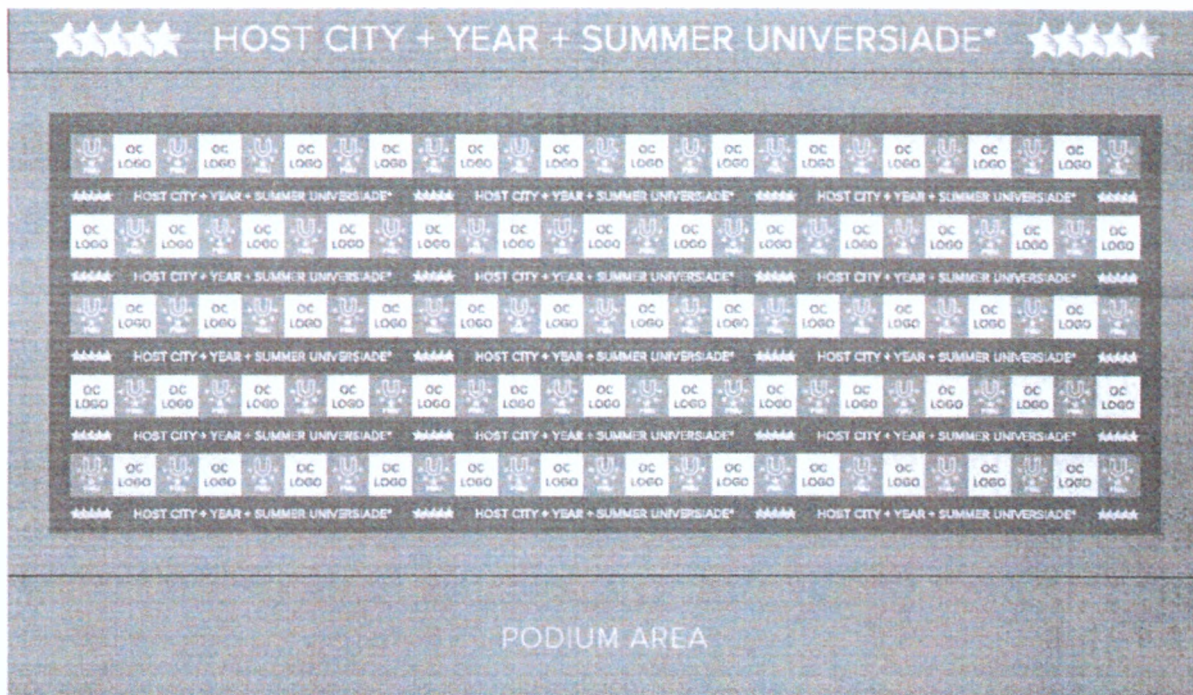
*Codice Fiscale 95230880635*

*Tel. + 39 081 7962155*

*Email: aru2019@regione.campania.it - PEC: aru2019@pec.regione.campania.it*

*Via S. Lucia, 81 – 80132 Napoli*

Esempio realizzazione pop up / backdrop:



**f.to Il Dirigente**  
**Area Marketing e Comunicazione**  
**dott. Giacomo Candeloro**



# ARU2019

AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI



## **REGOLARITÀ CONTABILE**

**SI APPONE**, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria. *anche l'attestazione del dispendio capitolare*

**NON SI APPONE** ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.

## **IMPEGNO DI SPESA**

*Previdenza*  
Capitolo Bilancio di previsione 2018/2019 n. *2000-80*

Descrizione *Stampa e grafica Alcestrizzato Sala Convegni*

Impegno n° *9/2018* Importo €. *2.818,20*

Napoli, li *29/1/2018*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott. Ssa Anna Iecora

## **CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata sul sito dell'Agenzia Regionale Universiadi in data \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

## **COPIA CONFORME**

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale

Li, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

